

科目区分	専門教育科目	科目名	情報処理論		科目コード	18L330	担当者	森 弘行			
対象学生	ビジネス・医療秘書コース 1年生		学期区分	後期	単位数	2	担当形態	単独			
科目			施行規則に定める科目区分又は事項等				卒業要件	選択			
							免許・資格要件				
科目の主題						学修成果との関連（大◎、中○、小△）					
コンピュータの基本的な仕組みと機能を理解し、コンピュータを活用する。						1. 「 尽心 」 誠実な人柄と人間力	2. 「 創造 」 高度な知性と創造力	3. 「 実践 」 明確な意思と実践力			
科目の到達目標						① 誠実性・真摯性	② 多様性・協働性	③ 知識・技能	④ 思考・判断力	⑤ 実行力・自立性	⑥ 就業力・貢献力
1.	簡単な論理式を処理できる										
2.	制御装置の働き、加算器の原理を理解する										
3.	補助記憶装置の特性を理解する										
4.	ファイル管理システムと管理ソフトの活用できる							◎	◎		
5.						成績評価の方法と割合					
授業方法						受講態度（75%） 提出物（25%）					
パソコンやロボットで実験や動作の確認をしながらの講義。											
準備学修						課題等への対応					
数的理解で学習した単位の接頭語などを確認し、量の表現法を理解しておく。（予習・復習3時間/週程度）						授業の冒頭で解説します。					
授業計画											
第1回	パソコンの仕組みと機能										
第2回	ハードウェアとソフトウェア										
第3回	2進数と論理演算										
第4回	論理演算と論理回路										
第5回	論理演算と論理回路										
第6回	制御ユニット										
第7回	演算ユニット										
第8回	文字コードとフォント										
第9回	記憶装置の種類と特徴										
第10回	磁気ディスク（ハードディスク）装置										
第11回	オペレーティングシステム										
第12回	ファイルシステム										
第13回	アルゴリズム										
第14回	アルゴリズム										
第15回	アルゴリズム										
試験	定期試験を実施しない										
教科書	プログラムはなぜ動くのか、矢沢久雄，日経BP社				受講生へのメッセージ	理解度により授業の進行速度を変更します。不明の点や質問を、授業の中で復習をすることもあります。					
参考書等	なし										