

科目区分	専門教育科目	授業科目名	ビジネスプランニング				科目コード	23L307	担当者	武藤 玲路、瀧口 なぎさ、森 弘行			担当形態	複数			
対象学科・コース	生活創造学科 ビジネス・医療秘書コース	配当年次	2年次	開講学期	後期	単位数	2	必修・選択の別	必修	免許・資格要件	秘書士選択、医療管理秘書士／診療実務士必修						
授業形態	講義	履修条件										教育職員免許法施行規則に定める科目区分等	科目区分				
実務の経験を有する教員担当科目			実務の経験内容及び科目との関連													科目に含めることが必要な事項	

授業の主題	商品開発や販売などの企画・運営に取り組むことで、ビジネスの現場で求められるデザイン思考等の知識・技能をスキルアップさせる。	課題等への対応 (フィードバックの方法等)	活動の取組状況と成果報告書、成果発表等を総合的に評価する。
授業の方法	学生による主体的・能動的な学修形態をとり、授業の時間は進捗状況の発表、作業の打ち合わせなどが中心で、それ以外の時間を実際の作業に充てる。	アクティブ・ラーニングの実施方法	毎回のグループディスカッションを通して、商品開発やイベントの企画を実践する。

回数	授業計画	事前・事後学修	回数	授業計画	事前・事後学修	
第1回	デザイン思考と商品開発	授業の振り返りと関連学習。	第9回	販売会の準備・リハーサル	授業の振り返りと関連学習。	
第2回	アロマオイルの商品開発、香りの選定	授業の振り返りと関連学習。	第10回	販売会（石丸文行堂の店頭）	授業の振り返りと関連学習。	
第3回	イメージボードの作成、イメージカラー、キーワードの検討	授業の振り返りと関連学習。	第11回	成果発表会のパワーポイントの作成	授業の振り返りと関連学習。	
第4回	情報発信（プレス・SNS・ポスター・ポップ）、販売会の計画	授業の振り返りと関連学習。	第12回	成果発表会のパワーポイントの作成	授業の振り返りと関連学習。	
第5回	情報発信（プレス・SNS・ポスター・ポップ）の準備	授業の振り返りと関連学習。	第13回	成果発表会のリハーサル	授業の振り返りと関連学習。	
第6回	情報発信（プレス・SNS・ポスター・ポップ）の準備	授業の振り返りと関連学習。	第14回	成果発表会のリハーサル	授業の振り返りと関連学習。	
第7回	商品の納品、原価計算、販売会の準備	授業の振り返りと関連学習。	第15回	振り返り	授業の振り返りと関連学習。	
第8回	販売会の準備・リハーサル	授業の振り返りと関連学習。			事前・事後学修時間 (分／授業1回)	180分／授業1回

教科書 [書名／著者名／出版社]	必要に応じてプリントを配付する。	受講生へのメッセージ	ビジネスプランは、計画中のビジネスについて体系的に整理、確認、共有するために作成するものです。頭の中にある考えを紙に書いてまとめることで、考えが整理され、社員等の関係者とプランの共有ができるようになります。
参考書 [書名／著者名／出版社]	なし		

