

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------------|-------|-----------------|------|----|-----|-------|---------|-----|---------|----------------------|------|------|----|
| 科目区分 | 専門教育科目 | 授業科目名 | ビジネス文書作成2 | | | | 科目コード | 25L107 | 担当者 | 濱口 なぎさ | | | 担当形態 | 単独 |
| 対象学科・コース | 生活創造学科 地域未来創生コース | 配当年次 | 1年次 | 開講学期 | 後期 | 単位数 | 1 | 必修・選択の別 | 選択 | 免許・資格要件 | 医療管理秘書士／診療実務士必修 | | | |
| 授業形態 | 演習 | 履修条件 | | | | | | | | | 教育職員免許法施行規則に定める科目区分等 | 科目区分 | | |
| 実務の経験を有する教員担当科目 | | | 実務の経験内容及び科目との関連 | | | | | | | | 科目に含めることが必要な事項 | | | |

| | | | |
|-------|--|----------------------|-----------------------------------|
| 授業の主題 | ビジネス文書作成の応用的な知識と技能を修得する。具体的な内容は日商PC検定（文書作成）3級と2級に準拠する。 | 課題等への対応（フィードバックの方法等） | 提出された課題は教員がチェックして返却し、授業の中で解説等を行う。 |
| 授業の方法 | 1人1台のパソコンを使用した演習形式で実施する。 | アクティブ・ラーニングの実施方法 | |

| 回数 | 授業計画 | 事前・事後学修 | 回数 | 授業計画 | 事前・事後学修 |
|-----|---|------------------------------|------|--|-------------------------------|
| 第1回 | ガイダンス、ビジネス文書の知識とWordのスキル自己評価①、日商PC検定（文書作成）3級についての解説 | ビジネス文書作成1で学んだ内容を復習 | 第9回 | 様々な社内文書の作成：報告書・企画書・提案書・稟議書・議事録など | 前回課題の再提出 |
| 第2回 | スキルチェックのフィードバック、ビジネス文書作成の基本とWordの機能の復習 | 苦手なスキルの確認 基本的なビジネス文書の作成課題 | 第10回 | 様々な社内文書の作成：報告書・企画書・提案書・稟議書・議事録など | 前回課題の再提出 |
| 第3回 | 第6章 わかりやすいビジネス文書の作成 | 応用的なビジネス文書の作成課題 | 第11回 | テンプレートの活用法 日商PC検定2級の模擬問題①で実力確認 | 演習課題 |
| 第4回 | 応用的なビジネス文書の作成・演習問題 | 図形の作成と編集方法を復習 | 第12回 | 日商PC検定2級の模擬問題②で実力確認 | 演習課題 |
| 第5回 | 第7章 図形を組み合わせた図解の作成・演習問題 | 表の編集方法を復習、前回課題の再提出 | 第13回 | 社外文書の作成：儀礼文書（季節の挨拶状など） | 演習課題 |
| 第6回 | 図形を活用したビジネス文書の作成・演習問題 | 前回課題の再提出 | 第14回 | ビジネス文書の知識とWordのスキル自己評価②、ビジネス文書の知識の復習、Wordの苦手スキルの習得 | 演習課題 |
| 第7回 | 第8章 別アプリケーションのデータの活用 | 前回課題の再提出 | 第15回 | 修得した知識と技能の確認 | Wordの操作・活用法を復習 |
| 第8回 | Excelやテキストファイル等を活用したビジネス文書の作成・演習問題 | 前回課題の再提出 | | | 事前・事後学修時間（分／授業1回） 45分／授業1回 |

| | | | |
|---------------------|--|------------|--|
| 教科書 [書名／著者名／出版社] | 日商PC検定知識科目3級公式試験問題集／FOM出版、よくわかるマスター日商PC検定試験文書作成3級 公式テキスト&問題集 ※ビジネス文書作成1で使用した教科書／FOM出版、よくわかる Microsoft Word 2019 演習問題集 ※ビジネス文書作成1で使用した教科書／FOM出版 | 受講生へのメッセージ | 一般的な企業などで使われているビジネス文書の形式や種類、言葉の使い方等を検定試験の練習問題等の事例を通して学びます。 |
| 参考書 [書名／著者名／出版社] | なし | | |

